



Versie 1.01, d.d. 17 augustus 2016; geldend bij opdrachten van Tegenwindmee advies, op het vlak van advies en organisatie.

1. Inleiding:

- a. Tegenwindmee advies kent vier soorten afspraken/opdrachtdocumenten.
 - De mondelinge overeenkomst, bijvoorbeeld afspraken in een gesprek met de opdrachtgever. Deze overeenkomst zal normaal gesproken na de mondeling gemaakte afspraken worden bevestigd via een email, factuur of een schriftelijke opdrachtbevestiging. Bij een mondelinge overeenkomst worden de tussen opdrachtgever en Tegenwindmee advies uitgewisselde, en door Tegenwindmee advies aanvaarde, afspraken als bindend en geldend gezien. De overeenkomst wordt meestal voor de duidelijkheid bevestigd in aanvullende documenten, maar dat hoeft niet. De start van een opdracht kan al blijken uit het feit dat Tegenwindmee advies uitvoering geeft aan de overeenkomst.
 - De schriftelijke (per post of gemaakte) offerte is een vrijblijvend opdrachtvoorstel. Het voorstel zal vaak bestaan uit officieel overhandigde/toegezonden stukken (offertebrief en enkele bijlagen zoals; curriculum vitae, plan van aanpak, algemene voorwaarden).
 - De opdracht-/orderbevestiging (bevestigingsbrief ter ondertekening door beide partijen met daarin de belangrijkste afspraken en meestal enkele bijlagen). Soms volgt deze brief op een mondelinge overeenkomst of offertebrief, maar dat hoeft niet. Een overhandigde/verstuurd opdracht-/orderbevestiging waartegen de opdrachtgever niet binnen 8 dagen schriftelijk heeft geprotesteerd, is vanzelf geldig verklaard.
 - De factuur is een document (of gewoon een simpele bon) waarin exact is vastgelegd welke betaling(en) er door opdrachtgever (onder voorwaarden en binnen termijnen) moet(en) worden gedaan. De opdrachtgever betaalt voor een te leveren/geleverde dienst van Tegenwindmee advies. Een factuur kan, indien dit expliciet is vermeld op die factuur, ook een waarborgsom of aanbetaling omvatten.
- b. Bij een offertebrief is er sprake van een vrijblijvend voorstel, een offerte van Tegenwindmee advies heeft een geldigheidsduur van 60 dagen, tenzij deze termijn uitdrukkelijk in de desbetreffende offertebrief anders is benoemd. Een offertebrief is gebaseerd op gegevens zoals door de opdrachtgever verstrekt in mondeling, schriftelijk of ander contact, tenzij in de offerte duidelijk anders is gesteld. Tegenwindmee advies kan in voorkomende gevallen ook zonder stukken/uitnodiging/contact uit zichzelf een offerte indienen. Eventueel genoemde uren in een offerte zijn indicatief voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Tenzij anders overeengekomen binden genoemde uren Tegenwindmee advies niet. Mocht er tijdens de uitvoering van een opdracht sprake zijn van een (dreigende) overschrijding van de in offertes/opdrachtstukken genoemde uren, dan zal Tegenwindmee advies dit in een zo vroeg mogelijk stadium aan de opdrachtgever met redenen melden. Er worden dan aanvullende (meerwerk-) afspraken gemaakt.
- c. In deze algemene voorwaarden geldt: opdrachtnemer is Tegenwindmee advies, opdrachtgever is de persoon of organisatie aan wie een aanbieding van Tegenwindmee advies is gericht of (in het stadium daarna) voor wie Tegenwindmee advies advies- of organisatieopdrachten uitvoert.

2. Algemeen:

- a. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands Recht van toepassing. Eventuele geschillen tussen Tegenwindmee advies en opdrachtgever worden, ook indien deze slechts door één van de partijen als geschil wordt beschouwd, als partijen er niet uit komen, in uiterste beslecht door arbitrage in overeenstemming met het arbitragereglement van Nederlands Arbitrage Instituut Rotterdam.
- b. Indien een of meer bepalingen van een tussen Tegenwindmee advies en opdrachtgever gesloten overeenkomst, inclusief deze algemene voorwaarden, nietig verklaard zijn of niet rechtsgeldig worden, zal die overeenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen plegen overleg in zo'n situatie en zullen op deze punten dan een vervangende regeling treffen. Indien een of meer bepalingen in strijd mochten zijn met dwingend rechtelijke bepalingen (vastgesteld of vast te

stellen door een bevoegde instantie) dan worden deze laatste bepalingen geacht in plaats te zijn getreden van de bepalingen uit deze algemene voorwaarden of gesloten overeenkomsten tussen Tegenwindmee advies en opdrachtgever.

3. Informatie en organisatie opdrachtgever

- a. Vanuit de opdrachtgevende partij wordt er één persoon benoemd die als de opdrachtgever voor Tegenwindmee advies functioneert.
- b. Om de opdracht zo goed en compleet mogelijk, volgens nagestreefd tijdschema uit te kunnen voeren schakelt de opdrachtgever tijdig de benodigde contacten in, stelt de opdrachtgever een passend team samen en/of verstrekt de opdrachtgever tijdig alle benodigde gegevens, documenten en stukken die Tegenwindmee advies nodig heeft.

4. Inzet van derden

- a. Indien Tegenwindmee advies of de opdrachtgever besluit om derden bij de opdrachttuitvoering te betrekken, geschiedt dit uitsluitend in onderling overleg. Tegenwindmee advies kan bij inschakeling van derden een toeslag berekenen over de aan Tegenwindmee advies door deze derden gefactureerde kosten.

5. Tarieven en Kosten

- a. De door Tegenwindmee advies en opdrachtgever overeengekomen prijzen/tarieven zijn altijd gesteld in Euro's, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. De prijzen/tarieven voor diensten zijn exclusief onkosten (zoals o.a. parkeerkosten, reiskosten, drukkosten, verblijfkosten) en exclusief belastingen -waaronder BTW- en heffingen. Dit wordt duidelijk vermeld in de opdrachtstukken.
- b. Tegenwindmee advies kan de opgegeven tarieven, kosten en prijzen (ook bij 'vaste prijzen') verhogen in geval van een verhoging van de lonen, sociale lasten en andere kostprijsbestanden. Ook kan Tegenwindmee advies een beperkte, jaarlijkse indexering op de prijzen/tarieven/kosten toepassen. Dit zal normaal gesproken steeds aan het eind van een kalenderjaar, met onderbouwing, aangekondigd worden voor het daaropvolgende jaar. Tegenwindmee advies zal de opdrachtgever altijd tijdig in kennis stellen van dergelijke verhogingen. Alle overige (niet prijs/tariefgebonden) afspraken uit de overeengekomen opdracht blijven, ook bij tussentijdse prijsverhogingen, gelden. Indien er sprake is van een nog maar kortlopende opdracht, dan kan Tegenwindmee advies besluiten om van de gebruikelijke prijsverhoging/indexering af te wijken.

6. Betalingsvoorwaarden

- a. Honoraria en kosten kunnen op verschillende wijzen in rekening worden gebracht. Meestal zal dit deels vooraf (op basis van een voorschotnota), deels tijdens en deels achteraf (op basis van een eindafrekeningnota) gebeuren. Relatief kleine opdrachten (richtlijn < 5.000 Euro) en/of opdrachten met een korte doorlooptijd (richtlijn < 1 maand) worden over het algemeen via één termijn gefactureerd. Relatief grotere opdrachten (of opdrachten met een lange doorlooptijd) worden normaliter gefactureerd in meer termijnen. In de opdracht-/orderbevestiging worden deze termijnen benoemd. Bij te leveren roerende goederen zal er meestal sprake van een aanbetaling (ruim vooraf) en een restantbetaling bij verzending/levering.
- b. Betaling van een voorschotnota, eindafrekening of andere factuur dient binnen 4 weken na de op de stukken vermelde declaratiedatum te geschieden.
- c. Alle betalingen dienen zonder enige aftrek of verrekening te geschieden op een door Tegenwindmee advies aangegeven bank- of girorekening. Enige aanspraak of enig geschil ontheft de opdrachtgever niet van zijn verplichting tot tijdige en complete betaling op de overeengekomen wijze.
- d. Indien de opdrachtgever niet heeft betaald op het tijdstip of binnen de termijn zoals aangegeven op de factuur/nota en zoals bedoeld in dit artikel, dan is deze opdrachtgever van rechtswege en zonder dat dit enige voorafgaande ingebrekestelling vereist, in verzuim en is hij over het opeisbare bedrag rente verschuldigd vanaf de dag dat uiterlijk betaling had moeten plaatsvinden, onverminderd de aan Tegenwindmee advies verder toekomende rechten. Deze rentevoet is de wettelijke rente, vermeerderd met 1%.
- e. Indien de opdrachtgever in verzuim is of op andere wijze tekort schiet in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten van Tegenwindmee advies ter verkrijging van voldoening voor de rekening van opdrachtgever, bedoeld worden zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke kosten. Buitengerechtelijke kosten worden tussen Tegenwindmee advies en opdrachtgever bij voorbaat vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van het niet (tijdig) betaalde bedrag, doch minimaal op een bedrag van 500 Euro.

- f. Indien de opdracht is verstrekt door een of meer opdrachtgever(s), dan zijn alle individuele opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de aangegane verplichtingen (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie/factuur/nota).

7. Wijziging van opdracht / meerwerk

- a. De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van een opdracht kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen om de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht te veranderen. Indien ten gevolge van deze wijzigingen de kosten en/of het aantal uren dat aan de opdracht moet worden besteed veranderen, dan heeft Tegenwindmee advies het recht om dit gewoon aan opdrachtgever in rekening te brengen. Normaal gesproken zal Tegenwindmee advies ingrijpend gewijzigde afspraken kort bevestigen via een schrijven of email, maar Tegenwindmee advies is dit niet verplicht.

8. Duur van de opdracht

- a. De opdracht vangt aan op de dag van totstandkoming van de overeenkomst of op de dag dat Tegenwindmee advies alle benodigde stukken voor de opdracht heeft ontvangen of op de dag waarop Tegenwindmee advies een voorschotnota of eerste termijnbetaling heeft ontvangen.
- b. De duur van de opdracht wordt meestal tevoren ingeschat, maar is sterk afhankelijk van het verloop in de praktijk (wanneer ontvangt Tegenwindmee advies de benodigde informatie, welke kwaliteit heeft deze informatie, wordt er tijdig voldoende brede medewerking verleend door opdrachtgever of eventueel betrokken derden). Een ingeschatte doorlooptijd is dus niet bindend, maar slechts indicatief. Tegenwindmee advies zal uiteraard altijd proberen de voortgang te borgen.
- c. Indien de opdrachtgever een contractuele boete heeft ingesteld bij overschrijding van de doorlooptijden, dan is Tegenwindmee advies deze boete niet verschuldigd indien de overschrijding van die doorlooptijd het gevolg is van niet aan Tegenwindmee advies toerekenbare tekortkoming(en).
- d. De opdracht is afgesloten (in financiële zin) zodra de opdrachtgever de eindafrekening heeft goedgekeurd. De opdrachtgever moet Tegenwindmee advies hier binnen 4 weken (de gestelde betalingstermijn) over berichten, indien opdrachtgever niet binnen deze termijn heeft gereageerd, dan wordt de verstuurd eindafrekening geacht te zijn geaccepteerd.
- e. Een lopende opdracht kan tussentijds beëindigd worden door zowel Tegenwindmee advies als opdrachtgever, indien op grond van gewijzigde omstandigheden van deze partij niet naar redelijkheid gevergd kan worden dat de overeenkomst nog verder wordt nagekomen. Een dergelijke beëindiging dient gemotiveerd en bij aangetekend schrijven te worden bekend gemaakt aan de andere partij, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand. De opdrachtgever mag een overeenkomst niet (geheel of gedeeltelijk) ontbinden of zijn verplichtingen opschorten indien de opdrachtgever zelf in verzuim was met de nakoming van zijn verplichtingen.
- f. Als Tegenwindmee advies instemt met de ontbinding, zonder dat er sprake is van verzuim aan zijn zijde heeft Tegenwindmee advies steeds het recht op vergoeding van alle vermogensschade zoals kosten, gederfde winst en redelijke kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid. Als Tegenwindmee advies al werkzaamheden heeft verricht, kan de overeenkomst slechts gedeeltelijk ontbonden worden en kan de opdrachtgever geen aanspraak maken op ongedaanmaking van reeds door Tegenwindmee advies verrichte prestaties. Tegenwindmee advies heeft in dat geval onverkort recht op betaling van de door hem verrichte prestaties.

9. Faillissement

- a. In geval van faillissement, surseance van betaling, gehele of gedeeltelijke stillegging, liquidatie, overdracht of bezwaring van (het bedrijf van) opdrachtgever, tevens inbegrepen de overdracht, verpanding (van vorderingen) en inbeslagname van goederen, heeft Tegenwindmee advies het recht om zonder ingebrekestelling en tussenkomst van een rechter, er voor te kiezen om de uitvoering van de overeenkomst met 6 maanden op te schorten of om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Tegenwindmee advies zal in die situaties tot geen enkele schadevergoeding of garantie gehouden zijn en een dergelijke beslissing zal de verder toegekomen rechten van Tegenwindmee advies onverminderd doen gelden.

10. Vertrouwelijkheid

- a. Tegenwindmee advies is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever tegenover derden. De opdrachtgever zal, zonder toestemming van Tegenwindmee advies, geen mededelingen doen aan derden over de aanpak van Tegenwindmee advies, zijn werkwijze, tarieven en dergelijke, dan wel zijn rapporten en producten ter beschikking stellen.

11. Intellectueel eigendom en eigendom van geleverde goederen

- a. Tegenwindmee advies blijft te allen tijde eigenaar/rechthebbende van een gedane aanbieding, de mededelingen, verstrekte gegevens en modellen, technieken, instrumenten, ook indien deze zijn gebruikt voor de advisering bij of uitvoering van een opdracht en daarvoor kosten in rekening zijn gebracht. Tegenwindmee advies wordt geacht de bedenker, ontwerper en maker daarvan te zijn. Opdrachtgever mag verstrekte (advies-)rapporten e.d. beperkt vermenigvuldigen voor gebruik binnen de eigen organisatie, voor zover passend binnen de opdracht. Bij openbaarmaking (publicatie e.d.) dient Tegenwindmee advies altijd vooraf toestemming te verlenen en dient op gebruikelijke wijze vermeld te worden dat het te publiceren rapport of adviesproduct.

12. Aansprakelijkheid

- a. Tegenwindmee advies is tegenover de opdrachtgever alleen aansprakelijk voor schade door deze geleden als gevolg van een verwijtbare fout van Tegenwindmee advies. De aansprakelijkheid van Tegenwindmee advies uit hoofde van een overeenkomst strekt zich nimmer uit tot bedrijfsschade of andere indirecte schade.
- b. De aansprakelijkheid voor schade door verwijtbare tekorten wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat door Tegenwindmee advies voor de werkzaamheden is ontvangen in het kader van de opdracht, en bij langlopende opdrachten beperkt deze aansprakelijkheid zich tot maximaal het declaratiebedrag van de laatste 3 maanden.
- c. Tegenwindmee advies is nooit aansprakelijk voor (onderdelen van) gegevens, modellen, ontwerpen e.d. die door of vanwege de opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld. Tegenwindmee advies hoeft deze verstrekte zaken niet te controleren, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- d. Iedere aansprakelijkheid van Tegenwindmee advies vervalt door het verloop van 1 jaar na de dag waarop de opdracht is voltooid.